



МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБОРОНЫ РОССИИ)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Отдел по Советскому и Первомайскому районам
г. Новосибирск

ул. Кутателадзе, 16, г. Новосибирск, 630128

« 21. 05. 2016 » г № 4091 /ПГВС

ПРЕДПИСАНИЕ

на выполнение задания «25» мая 2016 года

помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу)

Ведерникова Евгения Анатольевна,

командируется в ГБ ПОУ НСО «Новосибирский электромеханический колледж»

для проведения проверки состояния воинского учета граждан, подлежащих призыву на
военную службу

Начальник отдела военного комиссариата Новосибирской области по
Советскому и Первомайскому районам г. Новосибирск



О.Поясков

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

ВОЕННЫЙ КОМИССАР
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

А. Недопака

«__» февраль 2016 г.

ПЛАН-ГРАФИК

проведения проверок состояния воинского учета в средних профессиональных образовательных организациях Новосибирской области на 2016 год.

В образовательных организациях подлежат проверке следующие вопросы:

1. Наличие лицензии и свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации (полный номер и дата).

2. Приказ руководителя об организации работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе (если в наличии, то указывается номер и дата), должен быть согласован с начальником отдела (если согласован, то когда). В соответствии с данным приказом ответственным за ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, назначен специалист по воинскому учету (Ф.И.О.).

3. План работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, разработан в соответствии с руководящими документами, согласован с отделом военного комиссариата (когда) и доведен до исполнителей. В плане имеются (не имеются) отметки о выполнении проведенных мероприятий, выполненные мероприятия подтверждаются документально.

4. Функциональные обязанности работников осуществляющих воинский учет в профессиональных образовательных организациях разработан согласно требованиям «Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях» 2008г.. Обязанности должны быть утверждены руководителем образовательной организации. Специалист должен показать твердые знания требований документов в области воинского учета призывников и умение правильно их применять в повседневной деятельности.

5. Наличие приказов по образовательной организации о зачислении, отчислении, переводе. Проверить наличие приказов, отметок в личных карточках формы Т-2ВУР и своевременность сообщения в отделы военного комиссариата по месту жительства (месту пребывания).

6. Наличие личных карточек формы № Т-2ВУР на граждан, подлежащих призыву на военную службу:

Количество личных карточек _____ штук соответствует (не соответствует) количеству граждан мужского пола (от 17 до 27 лет) обучающихся в образовательной организации;

Количество граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих на территории отдела и обучающихся в образовательной организации _____ чел;

Количество граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих на территории отдела и состоящих на воинском учете в отделе _____ чел;

Количество иногородних граждан, подлежащих призыву на военную службу и обучающихся в образовательной организации _____ чел..

7. Личные карточки формы Т-2ВУР на призывников, поставленных на воинский учет, помещаются в четвертый раздел картотеки - «**личные карточки на призывников**».

При заполнении раздела II личных карточек на граждан, подлежащих призыву на военную службу, должны соблюдаться следующие требования:

Пункт 1 «категория запаса» не заполняется;

В пункте 2 «воинское звание» записывается – «подлежит призыву»;

Пункт 3 «состав (профиль)» не заполняется;

Пункт 4 «полное кодовое обозначение ВУС» не заполняется;

Пункт 5 «категория годности» заполняется на основании записи решения комиссии по постановке граждан на воинский учет. При изменении категории годности в ходе проведения сверки, категория годности при постановке аккуратно перечеркивается и рядом пишется измененный код;

В пункте 6 «наименование отдела военного комиссариата по месту жительства» указывается наименование отдела военного комиссариата, в котором гражданин состоит на воинском учете;

Пункт 7 «состоит на воинском учете» не заполняется.

Кроме этого в разработанной военным комиссариатом Новосибирской области личной карточке есть пункт 9. «Со ст.10 ФЗ № 53 «О воинской обязанности и военной службе ознакомлен»», где призывник расписывается после проведенной с ним беседы.

8. Наличие образца заполнения личных карточек формы Т-2ВУР.

9. Своевременность составления и представления списков граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста (указывается № исходящего, дата и № входящего, дата, представляются в срок до 15 сентября).

10. Качество проводимой образовательной организацией сверки сведений воинского учета призывников в личных карточках с документами воинского учета военных комиссариатов районов по месту жительства граждан. Проверяются внесенные изменения указанные отделом в сведениях для сверки. В личных карточках формы Т-2ВУР карандашом заполняются дата сверки и подпись.

11. Своевременность сообщения в отделы военного комиссариата Новосибирской области по месту жительства граждан о приеме или отчислении их из образовательной организации (направлять в 2-недельный срок).

12. Наличие журнала (книги) учета выдаваемых справок Приложения № 2 к Перечню (п.3), своевременность выдачи данных справок и соответствие их требованиям Приказа Министра обороны от 2.10.2007 года.

13. Наличие руководящих документов по воинскому учету.

14. Ведение журнала проверок осуществления воинского учета.

15. Количество работников, осуществляющих воинский учет профессиональных образовательных учреждений исходя из количества граждан, состоящих на воинском учете по состоянию на 31 декабря предшествующего года с применением норм, указанных в пункте 12 Постановления Правительства Российской Федерации от 2007г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

16. Наличие справочной информации по воинскому учету, информационных стендов.

18. Содержание и сроки представления отчетов (обязательно сверить со своими данными).

17. Устранение ранее выявленных недостатков.

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Отдел военного комиссариата Новосибирской области	Дата проведения
1	2	3	4
10	Высший колледж информатики (ВКИ НГУ)	Советский и Первомайский	18.02. ✓
14	Новосибирский техникум железнодорожного транспорта	Советский и Первомайский	23.03. ✓
9	Новосибирский колледж почтовой связи и сервиса	Советский и Первомайский	13.04.
11	Новосибирский политехнический лицей	Советский и Первомайский	20.04
7	Новосибирский электромеханический колледж	Советский и Первомайский	25.05.

Результаты проверок состояния воинского учета граждан, подлежащих призыву на военную службу и обучающихся в средних профессиональных образовательных организациях предоставлять на ОСП со старшими команд в периоды проведения весеннего или осеннего призывов граждан на военную службу (для Градюшко Т.А.).

Начальник 1 отдела военного комиссариата
Новосибирской области

Е. Краев

*Зеденку Д.А.
проверить и передать
до 20.02.2016
25.02.2016.*

Ведерников Е.А.

Иванов
Иванов
НАЧАЛЬНИК 1-ГО ОТДЕЛА

25 ФЕВ 2016

Э.ЗЕВИН

*с рук Ведерникову
25.02.2016.
Л. И. Ведерников*

3	Вх. № 198 /СЭП
16:53	24 февраля 2016 г.
Антипова Н.Е.	
Отдел военного комиссариата Новосибирской области по Советскому и Первомайскому районам г. Новосибирск	