

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области  
«Новосибирский электромеханический колледж»

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания Педагогического  
совета ГБПОУ НСО «НЭК»

от «18» 01 2020 г. № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ НСО «НЭК»

В. В. Дронь

«28» 10 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о методическом объединении кураторов колледжа

Регистрационный № 67  
от «18» 01 2020 г.

Вводится в действие приказом  
от «28» 01 2020 г. № 36

Новосибирск 2020

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о методическом объединении кураторов ГБПОУ НСО «НЭК» (далее - колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки РФ от 1 февраля 2002 г. № 18-52-117ин/18-15 «О порядке обеспечения образовательных учреждений Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования» Уставом, локальными актами колледжа.

1.2. В целях совершенствования системы воспитания и самовоспитания личности студента, в колледже создается методическое объединение кураторов колледжа.

1.3. Методическое объединение кураторов колледжа организует свою работу на принципах гуманизма и демократизации воспитания, основанных на диалоговом сотрудничестве педагогов и студентов.

1.4. Методическое объединение кураторов колледжа (далее — МО) является совещательным и консультативным органом, занимается разработкой актуальных для колледжа проблем воспитательного процесса, организующим изучение и распространение опыта воспитательной работы в учебных группах.

1.5. Целью работы МО является объединение коллектива кураторов колледжа для эффективной организации и совершенствования учебно-воспитательного процесса в курируемых ими группах в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, организации сотрудничества и взаимопомощи в решении проблем воспитательного характера.

1.6. В состав МО входят: заведующие очных отделений, кураторы учебных групп, социальный педагог, педагог-психолог, комендант общежития колледжа. К работе МО могут привлекаться работники библиотеки, руководители клубов, студий, кружков и других молодежных объединений (в части их функциональных обязанностей, связанных с работой методического совета).

1.7. МО возглавляет председатель в лице заместителя директора по воспитательной работе.

1.8. Заседания МО проводятся не реже одного раза в месяц. Конкретные даты заседаний МО определяются графиком обязательных мероприятий по колледжу.

1.9. По вопросам, обсуждаемым на заседании МО, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

1.10. Решения МО принимаются простым большинством голосов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

1.11. Работа МО проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, исходя из концепции воспитательного процесса колледжа.

1.12. План работы рассматривается на первом заседании МО, его содержание определяется задачами, поставленными в плане УВР на учебный год.

## **2. Деятельность методического объединения кураторов колледжа**

2.1. Предметами деятельности МО являются:

2.1.1. Реализация Концепции воспитательного процесса колледжа.

2.1.2. Обсуждение и утверждение основных направлений реализации воспитательной концепции колледжа, при необходимости — планов спортивно-массовой и творческой работы.

2.1.3. Организация различных видов и форм воспитательных мероприятий. Рассмотрение положений по их проведению.

2.1.4. Обеспечение анализа деятельности кураторов в области творческой работы и организации воспитательного процесса.

2.1.5. Координация работы кураторов в колледже.

2.1.6. Оказание помощи кураторам в изучении и использовании современных воспитательных технологий.

2.1.7. Повышение профессионального и культурного уровня членов методического совета, создание благоприятных условий для выявления и развития творческих способностей, нового периодического мышления.

2.1.8. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта воспитания и самовоспитания личности, пропаганда отечественного и мирового опыта организации воспитательного процесса.

2.1.9. Организация методической работы.

2.1.10. Обсуждение модели специалиста, составленной на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

2.1.11. В части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.

2.1.12. Анализ занятости студентов колледжа в учебное и внеучебное время.

2.1.13. Анализ планов работы и ведения журналов кураторов.

2.1.14. Осуществление межведомственного взаимодействия в организации воспитательного процесса по предотвращению употребления ПАВ.

2.1.15. Обсуждение итогов проведенных воспитательных мероприятий с целью совершенствования методов и средств воспитательного воздействия.

### **3. Планирование и содержание работы методического объединения кураторов колледжа**

3.1. План работы МО колледжа составляется на учебный год, утверждается заместителем директора по воспитательной работе. План включает разделы:

3.1.1. цель и основные задачи работы методического объединения;

3.1.2. состав МО;

3.1.3. организационная работа;

3.1.4. методическая работа;

3.1.5. тематика заседаний МО.

3.2. Содержание работы МО кураторов колледжа:

3.2.1. изучение, обобщение и внедрение передового опыта по проблемам, воспитания и самовоспитания студенческой молодежи, в том числе: воспитание студента как личности, гражданина своего Отечества; формирование ценностных ориентаций: отношения к своему Отечеству, человеку, труду и т.п.;

3.2.2. привлечение культуры общения, межнациональных отношений;

- 3.2.3. формирование духовной культуры, приобщение к системе культурных ценностей своего народа, мировой культуры;
- 3.2.4. развитие потребностей в самовоспитании, самоуправлении;
- 3.2.5. формирование деловых качеств: самостоятельности, предприимчивости, ответственности;
- 3.2.6. воспитание правовой, экологической культуры;
- 3.2.7. создание методической базы, направленной на развитие аналитических, организационно-коммуникативных способностей кураторов колледжа, освоение методами прогнозирования педагогической деятельности;
- 3.2.8. оказание практической помощи кураторам колледжа по планированию педагогической работы, развитию экспериментальной работы, направлению на обновление содержания воспитания, пропаганду и внедрение лучшего опыта воспитания и самовоспитания личности;
- 3.2.9. проведение организационно-методических мероприятий по выполнению рекомендаций министерства образования;
- 3.2.10. организация повышения педагогического мастерства членов МО через творческие клубы, педагогические конференции, методические выставки и т.д.;
- 3.2.11. отработка и внедрение передовых методик воспитания, направленных на развитие творческой личности.
- 3.2.12. оказание помощи при подготовке и проведении открытых внеклассных воспитательных мероприятий;
- 3.2.13. обсуждение состояния воспитательной работы в отдельных учебных группах, на отделении и выработка рекомендаций по её улучшению;
- 3.2.14. рассмотрение и обсуждение планов работы, методических разработок;
- 3.2.15. заслушивание информации о работе отдельных кураторов, воспитателей общежития, социального педагога и педагога психолога.

#### **4. Права и обязанности председателя методического объединения кураторов колледжа**

- 4.1. Председатель МО кураторов колледжа имеет право:
  - 4.1.1. посещать воспитательные мероприятия в любых структурных подразделениях колледжа;
  - 4.1.2. вносить предложения директору колледжа, его заместителям по вопросам совершенствования воспитательного процесса, его методического обеспечения;
  - 4.1.3. вносить предложения по подбору и расстановке кураторов;
  - 4.1.4. вносить предложения о поощрении лучших членов методического совета за высокий профессионализм в воспитании.
- 4.2. Председатель МО кураторов колледжа обязан:
  - 4.2.1. организовать и направлять работу МО в соответствии с современными требованиями;
  - 4.2.2. обеспечивать проведение планируемых воспитательных, организационно-методических мероприятий;
  - 4.2.3. способствовать постоянному росту профессионального мастерства членам методического совета;

4.2.4. составлять анализ воспитательной направленности открытых внеклассных мероприятий;

4.2.5 организовать работу по методическому обеспечению, пропаганде, изучению, обобщению и внедрению лучшего опыта воспитания и самовоспитания личности студента;

4.2.6. формировать банк данных о творческом педагогическом потенциале колледжа, методическом обеспечении воспитательного процесса.

**Согласовано:**

Заместитель директора  
по воспитательной работе /  / М. Н. Поседаева « 28 » сентября 2020 г.

Ведущий юрисконсульт /  / О. П. Антипина « 28 » января 2020 г.