

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**


СОГЛАСОВАНО  
с работодателем  
Директор ООО «Вигонь»  
Сердцев А.В.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«01» 08 2018 г.  
МП

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБПОУ НСО «НЭК»  
Дронь В.В.  
(подпись) (Ф.И.О.)  
«01» 08 2018 г.  
МП

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**

**Специальность 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-  
транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования  
(по отраслям)**

Рассмотрено  
на заседании ППК спец. 23.02.03, 23.02.04, 23.02.05  
Протокол № 11 «29» 06 2018 г.

Председатель ППК  Дмитриев М.П.  
(подпись) (Ф.И.О.)

2018 г.

Рабочие программы производственных практик разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Содержание:

ПП.01 Производственная практика по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудованию при строительстве, содержании и ремонте дорог;

ПП.02 Производственная практика по выполнению технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских.

ПП.03 Производственная практика по организации работы первичных трудовых коллективов

ПП.04 Производственная практика

Организация-разработчик: ГБПОУ НСО «Новосибирский электромеханический колледж»

Разработчики:

Стабровский Н.Д. - преподаватель высшей квалификационной категории.

Дмитриев М.П. – преподаватель первой квалификационной категории.

**ПП.01 Производственная практика по эксплуатации  
подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и  
оборудованию при строительстве, содержании и ремонте дорог**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1 Место производственной практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

В ходе освоения производственной практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;

ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;

ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.

### **Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## 1.2 Требования к результатам освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

<b>Требования к знаниям, умениям и практическому опыту</b>	<b>Результаты обучения - коды ПК,</b>
--	---------------------------------------

	<b>ОК</b>
<p><b>уметь:</b>  организовывать выполнение работ по текущему содержанию и ремонту дорог и искусственных сооружений с использованием машин и механизмов в соответствии с требованиями технологических процессов;  обеспечивать безопасность движения транспорта при производстве работ;  организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;  обеспечивать безопасность работ при эксплуатации и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;  определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;  выполнять основные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов;  осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины.</p> <p><b>иметь практический опыт в:</b>  выполнении работ по строительству, текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием механизированного инструмента и машин;  регулировке двигателей внутреннего сгорания;  техническом обслуживании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин в процессе их работы;  пользовании мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определении параметров</p>	ОК 1 - 11 ПК 1.1 – 1.3

### 1.3. Количество часов на производственную практику:

Производственная практика по выполнению технического обслуживания, подъёмно транспортных, строительно - дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских – 180 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02П производственная практика	Содержание		Объем часов	Уровень освоения
	1	2		
	1	– слесарно-сборочные работы при техническом обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12	3
	2	– электромонтажные работы при техническом обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12	

3	– сварочные работы при техническом обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
4	– оформление технологической документации (учет наработки машин в период эксплуатации, расчет и выбор необходимого оборудования, составление схем разборки и сборки узла, механизма и т.д.);	12
5	подготовка к работе и работа с механизированным путевым инструментом, электростанций типа АБ и АД;	12
6	– техническое обслуживание, диагностирование и ремонт передач, узлов, агрегатов, отдельных систем и в целом подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
7	– слесарно-сборочные работы при диагностировании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
8	– электромонтажные работы при диагностировании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
9	– диагностирование и определение технического состояния отдельных систем, агрегатов, узлов и деталей, а также в целом подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
10	– слесарно-сборочные работы при ремонте технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования и наладке станков и оборудования ремонтного производства;	12
11	– электромонтажные работы при ремонте технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования и наладке станков и оборудования ремонтного производства;	12
12	– сварочные работы при ремонте технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования и наладке станков и оборудования ремонтного производства;	12
13	– определение дефектов деталей основных рабочих органов железнодорожно-строительных машин;	6
14	– выбор операций, оборудования, инструмента и режимов обработки по технологическому процессу	6

	восстановления деталей основных рабочих органов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;		
15	– проектирование технологического маршрута изготовления детали с выбором типа оборудования;	6	
16	– выбор и обоснование технологического оборудования по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	6	
17	– оформление учетно-отчетной документации (акты приема передачи, заполнение инвентаризационных ведомостей и т.д.);	6	
18	– участие в составлении технологических процессов технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	6	
<b>Всего часов на практику</b>		<b>180</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

##### **Оборудование мастерской:**

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочие места-стенды для выполнения разборочно-сборочных работ по количеству обучающихся;
- рабочее место наставника (мастера производственного обучения);
- Автомобили и трактора для выполнения разборочно-сборочных работ;
- стенд для технического обслуживания и ремонта электрооборудования;
- комплект агрегатов-экспонатов, узлов, навесного оборудования, для выполнения разборочно-сборочных работ;
- набор инструментов, съемников и приспособлений;
- комплект учебно-методической и технологической документации.

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература**

1. Багажов, В. В. Машины для укладки пути. Устройство, эксплуатация, техническое обслуживание [Текст] : учеб. пособие / В.В. Багажов, В.Н. Воронков. –М. : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2015.



2. Багажов, В. В. Двигатели ЯМЗ железнодорожно-строительных машин. Устройство, эксплуатация, техническое обслуживание [Текст] : учеб. пособие для проф. подготовки работников ж.-д. транспорта / В. В. Багажов. - М. : ГОУ «УМЦ ЖДТ», 20016. – 315 с.

3. Гудков, Ю. И. Устройство и эксплуатация грузоподъемных кранов [Текст] : учебник для учащихся учреждений начального проф. образования / Ю. И. Гудков, М. Д. Полосин. –М. : Академия, 2015. – 400 с.

4. Елманов, В. Д. Конструкции элементов гидравлических и пневматических систем путевых и строительных машин [Текст] / В. Д. Елманов. –М. : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016.

5. Кирпатенко, А. В. Диагностика технического состояния машин [Текст] / А. В. Кирпатенко. –М. : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017.

6. Кравникова, А. П. Гидравлическое и пневматическое оборудование путевых и строительных машин [Текст] : учеб. пособие / А. П. Кравникова. –М. : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016.

7. Котиков, В. М. Тракторы и автомобили : учебник для студентов учреждений среднего проф. образования [Текст] / В. М. Котиков. –М. : ИЦ «Академия», 2017. – 416 с.

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика рассчитана на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации сервиса на железнодорожном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): Преподаватели – должны иметь не менее среднего технического образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: Преподаватели – должны иметь образование не менее среднего технического, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## **4. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность **профессиональных** компетенций:

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;	- обучающийся демонстрирует выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов - выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин, согласно технологическому процессу
ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;	- точно и оперативно определяет качество выполнения работ по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; - грамотно применяет диагностические средства для контроля качества выполнения работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин
ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.	. - грамотно определяет техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Участвует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством, преподавателями и работодателями.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
	умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую	- рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения

Аттестация производственной практики проводится в форме **зачёта**. Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики.

На основании дневника (договора с предприятием, аттестационного листа по практике, отчета о прохождении производственной практики, направления, плана-графика практики, характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения) выставляется **зачет** по практике.

План-график заполняется перед практикой совместно с руководителем практики от колледжа в соответствии с датами прохождения практики в учебном плане. В дневнике прохождения практики студенты описывают работы, которые совершали в ходе практики, за подписью руководителя практики от предприятия.

Форма дневника о прохождении практики, направление на практику, индивидуальное задание для практиканта, форма аттестационного листа, программа прохождения практики (плана-график), индивидуальное задание, характеристика обучающегося приведены в Приложении А.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

---

**ДНЕВНИК СТУДЕНТА**

**По производственной практики**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

**НАПРАВЛЕНИЕ**

Студент \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Согласно учебного плана и приказа по Колледжу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
направляется для прохождения преддипломной практики на объект практики

\_\_\_\_\_  
(название организации где студент проходил практику, адрес, телефон)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ практики от колледжа  
(указать название практики)

Преподаватель \_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

Директор колледжа / \_\_\_\_\_ / В.В.Дронь М.П.

**ОТМЕТКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

Дата прибытия студента на предприятие «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание практики \_\_\_\_\_ индивидуальному  
плану.

(соответствует, не соответствует – указать несоответствие)

Практику закончил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от предприятия**

**М. П.**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ Перепечаенко Т.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную практику (по профилю специальности)

Специальность \_\_\_\_\_

студента группы \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**1. Тема индивидуального задания:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Календарный срок проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

3. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

4. Срок сдачи студентом отчета по производственной практике и отзыва  
руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от  
колледжа \_\_\_\_\_

**5. Цель:** Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики

Вид профессиональной деятельности	Наименование компетенций	Требования к практиканту
ПМ. 01	<p>ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;</p> <p>ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.</p>	<p><b>иметь практический опыт в:</b></p> <p>выполнении работ по строительству, текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием механизированного инструмента и машин;</p> <p>регулировке двигателей внутреннего сгорания;</p> <p>техническом обслуживании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин в процессе их работы;</p> <p>пользовании мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определении параметров</p>

**6. Содержание отчета**

*Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой учебной практики и должен содержать следующие разделы:*

1. Титульный лист.
1. Индивидуальное задание на практику.
2. Направление на практику
3. Договор с принимающей организацией
4. План-график прохождения практики
5. Описание изученных работ
6. Дневник прохождения практики
7. Характеристика на практиканта от организации
8. Аттестационный лист

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



(ФИО руководителя)

Руководитель практики от  
принимающей организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО студента)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ »

Рассмотрено  
на заседании ПЦК спец. 23.02.03, 23.02.04, 23.02.05  
Протокол № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике

Обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности

Студент \_\_\_\_\_

Успешно прошел производственную практику в объеме \_\_\_ часа с «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_

По адресу \_\_\_\_\_

## Виды и качество выполнения работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную преддипломную практику (по профилю специальности)	Оценка	
		Да	Нет
ПК 1.1	Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;		
ПК 1.2	Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;		
ПК 1.3	Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося через оценку общих компетенций во время практики по специальности

Наименование компетенции	ОПОР ОК	Уровень сформированности ОК		
		Низкий	Средний	Высокий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.			
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.			
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на			

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.			
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую			

### Заключение

---



---



---

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

М.П.

Подпись ответственного лица

Организации (базы практики)

---



---

(Ф.И.О., должность)



**ПП.02 Производственная практика по выполнению  
технического обслуживания и ремонта  
подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и  
оборудования в стационарных мастерских**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.2 Место производственной практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

В ходе освоения производственной практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 2.1. Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов;

ПК 2.2. Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

ПК 2.3. Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

### **Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## 1.2 Требования к результатам освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

Требования к знаниям, умениям и практическому опыту	Результаты обучения - коды ПК, ОК
<p><b>иметь практический опыт:</b> технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- проведения комплекса планово-предупредительных работ по обеспечению исправности, работоспособности и готовности подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования к использованию по назначению;</li><li>- учета срока службы, наработки объектов эксплуатации, причин и продолжительности простоев техники;</li><li>- регулировки двигателей внутреннего сгорания (ДВС);</li><li>- технического обслуживания ДВС и подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li><li>- пользования мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определения параметров;<ul style="list-style-type: none"><li>- дуговой сварки и резки металлов, механической обработки металлов, электромонтажных работ.;</li></ul></li></ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- читать, собирать и определять параметры электрических цепей электрических машин постоянного и переменного тока;</li><li>- читать кинематические и принципиальные электрические, гидравлические и пневматические схемы подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li><li>- проводить частичную разборку, сборку сборочных единиц подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li><li>- определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li><li>- выполнять основные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов;</li><li>- организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин, технологического оборудования;</li><li>- осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины;</li><li>- обеспечивать безопасность работ при эксплуатации и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li><li>- разрабатывать и внедрять в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии;<ul style="list-style-type: none"><li>- применять методики при проведении наладки, регулировки, технического обслуживания и ремонта электрических, пневматических и гидравлических систем подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li><li>- пользоваться измерительным инструментом;</li><li>- пользоваться слесарным инструментом;</li></ul></li></ul>	ОК 1 - 11 ПК 2.1 - 2.4

<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить испытания узлов, механизмов и систем подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>- оформлять необходимую учетно-отчетную и планирующую документацию, в том числе:</li> <li>- оформлять путевые листы на легковые, грузовые и специальные автомобили, автобусы и самоходные машины;</li> <li>- составлять годовой план ТОиР и месячный план-график ТОиР машин;</li> <li>- оформлять журнал учета технических обслуживаний и ремонтов;</li> <li>- оформлять приёмо-сдаточные акты, акты списания, акты закрепления машин;</li> </ul>	
--	--

### 1.3. Количество часов на производственную практику:

Производственная практика по выполнению технического обслуживания, подъёмно транспортных, строительно - дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских  
– 180 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.02П роизвод ственная я практик а	Содержание		Объем часов	Уровень освоения
	1			
	1	– слесарно-сборочные работы при техническом обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12	3
	2	– электромонтажные работы при техническом обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12	
	3	– сварочные работы при техническом обслуживании и ремонте подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12	
	4	– оформление технологической документации (учет наработки машин в период эксплуатации, расчет и выбор необходимого оборудования, составление схем разборки и сборки узла, механизма и т.д.);	12	
	5	подготовка к работе и работа с механизированным путевым инструментом, электростанций типа АБ и АД;	12	
	6	– техническое обслуживание, диагностирование и ремонт передач, узлов, агрегатов, отдельных систем и в целом подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12	
	7	– слесарно-сборочные работы при диагностировании	12	



	подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	
8	– электромонтажные работы при диагностировании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
9	– диагностирование и определение технического состояния отдельных систем, агрегатов, узлов и деталей, а также в целом подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	12
10	– слесарно-сборочные работы при ремонте технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования и наладке станков и оборудования ремонтного производства;	12
11	– электромонтажные работы при ремонте технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования и наладке станков и оборудования ремонтного производства;	12
12	– сварочные работы при ремонте технологического оборудования для технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования и наладке станков и оборудования ремонтного производства;	12
13	– определение дефектов деталей основных рабочих органов железнодорожно-строительных машин;	6
14	– выбор операций, оборудования, инструмента и режимов обработки по технологическому процессу восстановления деталей основных рабочих органов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	6
15	– проектирование технологического маршрута изготовления детали с выбором типа оборудования;	6
16	– выбор и обоснование технологического оборудования по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	6
17	– оформление учетно-отчетной документации (акты приема передачи, заполнение инвентаризационных ведомостей и т.д.);	6
18	– участие в составлении технологических процессов технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	6

	<b>Всего часов на практику</b>	180	
--	--------------------------------	-----	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

##### **Оборудование мастерской:**

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочие места-стенды для выполнения разборочно-сборочных работ по количеству обучающихся;
- рабочее место наставника (мастера производственного обучения);
- Автомобили и трактора для выполнения разборочно-сборочных работ;
- стенд для технического обслуживания и ремонта электрооборудования;
- комплект агрегатов-экспонатов, узлов, навесного оборудования, для выполнения разборочно-сборочных работ;
- набор инструментов, съемников и приспособлений;
- комплект учебно-методической и технологической документации.

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература**

1. Багажов, В. В. Машины для укладки пути. Устройство, эксплуатация, техническое обслуживание [Текст] : учеб. пособие / В.В. Багажов, В.Н. Воронков. –М. : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2015.
2. Багажов, В. В. Двигатели ЯМЗ железнодорожно-строительных машин. Устройство, эксплуатация, техническое обслуживание [Текст] : учеб. пособие для проф. подготовки работников ж.-д. транспорта / В. В. Багажов. - М. : ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2016. – 315 с.
3. Гудков, Ю. И. Устройство и эксплуатация грузоподъемных кранов [Текст] : учебник для учащихся учреждений начального проф. образования / Ю. И. Гудков, М. Д. Полосин. –М. : Академия, 2015. – 400 с.
4. Елманов, В. Д. Конструкции элементов гидравлических и пневматических систем путевых и строительных машин [Текст] / В. Д. Елманов. –М. : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016.
5. Кирпатенко, А. В. Диагностика технического состояния машин [Текст] / А. В. Кирпатенко. –М. : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017.
6. Кравникова, А. П. Гидравлическое и пневматическое оборудование путевых и строительных машин [Текст] : учеб. пособие / А. П. Кравникова. –М. : ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016.
7. Котиков, В. М. Тракторы и автомобили : учебник для студентов учреждений среднего проф. образования [Текст] / В. М. Котиков. –М. : ИЦ «Академия», 2017. – 416 с.

#### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика рассчитана на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации сервиса на строительном дорожном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): Преподаватели – должны иметь не менее среднего технического образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: Преподаватели – должны иметь образование не менее среднего технического, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 4. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность **профессиональных** компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 2.1 Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов	- обучающийся демонстрирует выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов - выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин, согласно технологическому процессу
ПК 2.2 Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	- точно и оперативно определяет качество выполнения работ по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; - грамотно применяет диагностические средства для контроля качества выполнения работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин

ПК 2.3 Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	. - грамотно определяет техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин)
ПК 2.4 Вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	- правильно оформляет необходимую документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
социального и культурного контекста.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Участвует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством, преподавателями и работодателями.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую	- рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения

Аттестация производственной практики проводится в форме **зачёта**. Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики.

На основании дневника (договора с предприятием, аттестационного листа по практике, отчета о прохождении производственной практики, направления, плана-графика практики, характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения) выставляется **зачет** по практике.

План-график заполняется перед практикой совместно с руководителем практики от колледжа в соответствии с датами прохождения практики в учебном плане. В дневнике прохождения практики студенты описывают работы, которые совершали в ходе практики, за подписью руководителя практики от предприятия.

Форма дневника о прохождении практики, направление на практику, индивидуальное задание для практиканта, форма аттестационного листа, программа прохождения практики (плана-график), индивидуальное задание, характеристика обучающегося приведены в Приложении Б.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

---

**ДНЕВНИК СТУДЕНТА**

**По производственной практики**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

**НАПРАВЛЕНИЕ**

Студент \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Согласно учебного плана и приказа по Колледжу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
направляется для прохождения преддипломной практики на объект практики

\_\_\_\_\_  
(название организации где студент проходил практику, адрес, телефон)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ практики от колледжа  
(указать название практики)

Преподаватель \_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

Директор колледжа / \_\_\_\_\_ / В.В.Дронь М.П.

**ОТМЕТКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

Дата прибытия студента на предприятие «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание практики \_\_\_\_\_ индивидуальному плану.  
(соответствует, не соответствует – указать несоответствие)

Практику закончил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от предприятия**

**М. П.**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ Перепечаенко Т.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную практику (по профилю специальности)

Специальность \_\_\_\_\_

студента группы \_\_\_\_\_

(ФИО студента)

**1. Тема индивидуального задания:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Календарный срок проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

3. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

4. Срок сдачи студентом отчета по производственной практике и отзыва  
руководителя практики от принимающей организации руководителю практики от  
колледжа \_\_\_\_\_

5. **Цель:** Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы  
практики

Вид профессиональной деятельности	Наименование компетенций	Требования к практиканту
-----------------------------------	--------------------------	--------------------------



<p>ПМ. 02</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов;</p> <p>ПК 2.2. Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <p>ПК 2.3. Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <p>ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <p>- проведения комплекса планово-предупредительных работ по обеспечению исправности, работоспособности и готовности подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования к использованию по назначению;</p> <p>- учета срока службы, наработки объектов эксплуатации, причин и продолжительности простоев техники;</p> <p>- регулировки двигателей внутреннего сгорания (ДВС);</p> <p>- технического обслуживания ДВС и подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</p> <p>- пользования мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определения параметров;</p> <p>- дуговой сварки и резки металлов, механической обработки металлов, электромонтажных работ.;</p>
---------------	---	---

## 6. Содержание отчета

*Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой учебной практики и должен содержать следующие разделы:*

1. Титульный лист.
1. Индивидуальное задание на практику.
2. Направление на практику
3. Договор с принимающей организацией
4. План-график прохождения практики
5. Описание изученных работ
6. Дневник прохождения практики
7. Характеристика на практиканта от организации
8. Аттестационный лист

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Руководитель практики от  
принимающей организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО студента)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ »

Рассмотрено  
на заседании ПЦК спец. 23.02.03, 23.02.04, 23.02.05  
Протокол № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике

Обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности

Студент \_\_\_\_\_

Успешно прошел производственную практику в объеме \_\_\_ часа с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_

По адресу \_\_\_\_\_

## Виды и качество выполнения работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную преддипломную практику (по профилю специальности)	Оценка	
		Да	Нет
ПК 2.1	Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов		
ПК 2.2	Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования		
ПК 2.3	Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования		
ПК 2.4	Вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося через оценку общих компетенций во время практики по специальности

Наименование компетенции	ОПОР ОК	Уровень сформированности ОК		
		Низкий	Средний	Высокий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.			
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации,			

	необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.			
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.			
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую			

## Заключение

---



---



---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

М.П.  
ответственного лица

Подпись

Организации (базы практики)

---



---

(Ф.И.О., должность)



**ПП.03 Производственная практика по организации работы  
первичных трудовых коллективов**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И РЕЗУЛЬТАТЫ ОСОВЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПП.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

### 1.1 Цель и планируемые результаты освоения программы

В результате изучения программы по производственной практике студент должен освоить основной вид деятельности – *Организация работы первичных трудовых коллективов* и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организация работы первичных трудовых коллективов
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования
ПК 3.2	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ
ПК 3.3	Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения
ПК 3.4	Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения
ПК 3.5	Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов
ПК 3.6	Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов
ПК 3.7	Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения
ПК 3.8	Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин

#### 1.1.3. В результате освоения программы по производственной практике студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>– планирования и организации производственных работ в штатных и нештатных ситуациях;</li> <li>– оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ;</li> <li>– оформления технической и отчетной документации о работе производственного участка;</li> <li>- оформления технической документации для лицензирования производственной деятельности</li> </ul>
-------------------------	--

	<p>структурного подразделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расчета потребности и составления заявок на материалы для обеспечения эксплуатации машин и механизмов;</li> <li>-приемки эксплуатационных материалов по количеству и качеству;</li> <li>- обеспечения безопасных условий при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов;</li> <li>- инвентаризации источников воздействий и загрязнений окружающей среды согласно стандартам системы «Охрана природы» для оформления экологического паспорта структурного подразделения;</li> <li>- определения расчетным методом себестоимости машино-смены подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин и затрат на их техническое обслуживание и ремонт</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>- осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ;</li> <li>- составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка;</li> <li>- разрабатывать и внедрять в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии, обеспечивающие необходимую продолжительность и безопасность работы машин;</li> <li>- участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;</li> <li>- свободно общаться с представителями отечественных и иностранных фирм-производителей подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>- составлять и оформлять документацию для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;</li> <li>- выполнять расчеты потребности материалов для обеспечения эксплуатации машин и механизмов;</li> <li>-определять качество и измерять количество поступивших материалов;</li> <li>-создавать безопасные условия хранения и выдачи топливно-смазочных материалов, хранения и транспортировки исходных материалов, готовой продукции и отходов производства;</li> <li>-обеспечить безопасную организацию производственных процессов;</li> <li>-своевременно выявлять возникновение опасных производственных факторов на отдельных технологических операциях;</li> <li>- выполнять расчеты себестоимости машино-смены подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин и затрат на их техническое обслуживание и ремонт</li> </ul>

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практике -72 часа.**



## 2 Содержание программы производственной практике ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

1	2	3	4	
ПП.03 Производственная практика по организации и работы первичных трудовых коллективов	<b>Виды работ:</b> организовывать работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; - планировать и организовывать работу в штатных и нештатных ситуациях; - оценивать экономическую эффективность производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ; -оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка.	72		
	Содержание работ, обеспечивающих формирование ПК, ОК:			
	<b>1. Организация и управление производством ТО и ТР</b>	Изучение организации и управления работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта базового предприятия. Осуществить прием подвижного состава с линии. Изучить технологический процесс.	6	
	<b>2. Планирование работы участка ТО и ремонта автотранспортного предприятия</b>	Изучение планирования работы участка на базовом предприятии. Принять участие в планировании работы участка по установленным срокам. Составить производственную программу по ТО и ремонту подвижного состава. Определить показатели производственной программы по ТО и ремонту участка.	6	
	<b>3. Осуществление руководством работами, коллективом исполнителей производственного участка</b>	Изучение организации и управления руководства работами по ТО и ремонту автомобильного транспорта коллективом исполнителей. Принять участие в обеспечении рациональной расстановки исполнителей на рабочие места.	6	
	<b>4. Организация подготовки производства и оснащение рабочего места</b>	Осуществление своевременной подготовки и оснащения рабочих мест при проведения ТО и ремонта автомобильного транспорта. Структура комплекса (участка) подготовки производства на автотранспортном предприятии. Руководство комплексом подготовки производства. Составить описание обязанностей персонала участка комплектации. Составить документацию по расходу запасных частей и расходных материалов. Составить документацию по заработной плате производственным работникам и табеля рабочего времени.	12	
	<b>5. Качество выполняемых работ по ТО и ремонту автотранспортного предприятия и соблюдение техники безопасности</b>		12	

	<p>Осуществление проверки качества выполняемых работ. Соблюдение техники безопасности. Осуществить производственный инструктаж рабочих. Осуществить входной контроль - поступающих запчастей и материалов. Осуществить выходной контроль выполненных работ по ТО и ремонту автомобилей. Ознакомится и описать методы по проверке качества выполняемых работ коллективом исполнителей производственного участка. Получить первоначальный опыт работы в осуществлении проверки качества выполняемых работ.</p>		
	<p><b>6. Оформление первичных документов при ТО и ремонте на автотранспортном предприятии</b></p>	6	
	<p>Оформление первичных документов. Требования к оформлению первичной документации оформить дефектную ведомость на техобслуживание автомобильного транспорта. Составить заявку на запасные части и расходные материалы по участку.</p>		
	<p><b>7. Планирование работ на рабочем месте по ТО и ремонту автомобильного транспорта</b></p>	12	
	<p>Проанализировать методы планирования работ на рабочем месте по ТО и ремонту автомобильного транспорта базового предприятия. Получить первоначальный опыт работы при планировании работ на рабочем месте по ТО и ремонту автомобильного транспорта. Составить календарный план по проведению ТО и ремонта.</p>		
	<p><b>8. Организация работ коллектива исполнителей производственного участка по ТО и ремонту автомобильного транспорта</b></p>	10	
	<p>Проанализировать и описать организацию работы производственного участка на базовом предприятии. Принять участие в организации работы участка по установленным срокам. Принять участие в организации работы по проведению ТО и ремонта на рабочем месте по установленным срокам.</p>		
	<p>Проанализировать организацию труда бригадира (мастера и др.) производственного участка. Принять участие в определении производственных заданий исполнителям на рабочих местах по выполнению ТО и ремонта.</p>		
	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.</p>	2	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### **Основные источники:**

1. Бойко Н.И., Санамян В.Г., Хачкина А.Е. Организация, технология и производственно-техническая база сервиса строительных, дорожных и коммунальных машин: учебное пособие. М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2017.
2. Зубович О.А., Липина О.Ю., Петухов И.В. Организация работы и управление подразделением организации: учебник – М.: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018
3. Мустафин К.М., Ткачева Л.В. Организация работы и управление подразделением организации. М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017.
4. Талдыкин В.П. Экономика отрасли. ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016

#### **Дополнительные источники:**

1. ГОСТ Р 53090–2008. Основные нормы взаимозаменяемости. Характеристики изделий геометрические. Требования.
2. МДС 13-8–2000. Концепция обращения с твердыми бытовыми отходами.
3. МДС 12-8–2000. Рекомендации по организации технического обслуживания и ремонта строительных машин.
4. МДС 12-42–2008. Нормирование затрат на техническое обследование, техническое обслуживание и ремонт грузоподъемных кранов, крановых путей, выполнение проектных и конструкторских работ.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Код и наименование профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-составление местных инструкций по охране труда на основании эксплуатационной документации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>-составление должностных инструкции для машинистов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, стропальщиков и других работников ремонтного отделения первичного трудового коллектива;</li> <li>-разработка технологических процессов проведения технического обслуживания подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>-выполнение расстановки исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин;</li> <li>-обеспечение эксплуатационного персонала быстроизнашивающимися деталями, инструментом и расходными эксплуатационными жидкостями;</li> <li>-организация и контроль наладки рабочих органов дорожных машин;</li> <li>-внесение предложений по повышению технологичности ремонта узлов и деталей для экономии материальных и энергетических ресурсов;</li> <li>- выбор технологического оборудования и технологической оснастки (приспособлений, режущего, мерительного и вспомогательного инструмента) для внедрения в производство ресурсо- и энергосберегающих технологий;</li> <li>- обучение и повышение квалификации персонала на рабочих местах;</li> <li>- производство расчетов оперативного времени и составляет технолого-нормировочные карты на ремонтные работы по нормативам;</li> <li>- составление графика проведения технического обслуживания подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>-контроль соблюдения графиков проведения технического обслуживания подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>-контроль выполнения должностных инструкций персоналом;</li> <li>-контроль соблюдения трудовой дисциплины и использование рабочего времени персоналом, ведение табеля учета рабочего времени</li> </ul>	<p>Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики</p>
<p>ПК 3.2 Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение диагностики и определяет неисправности контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности;</li> <li>- разработка и выполнение мероприятия по обеспечению надежности приборов и устройств безопасности;</li> <li>-организация ремонта, устранения неисправностей и наладки контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности;</li> </ul>	<p>Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики</p>

	-проведение своевременной поверки приборов и устройств безопасности	
ПК 3.3 Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения	-ведение делопроизводства на производственном участке; -своевременное составление отчетов о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения; -точное и грамотное в полном объеме оформление технической и отчетной документации о перемещении основных средств и движении материальных ресурсов в отчетном периоде в ремонтно-механическом отделении структурного подразделения; -обеспечение своевременного оформления поступления и пуска в работу нового и полученного из ремонта оборудования	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики
ПК 3.4 Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения	-ведение делопроизводства по лицензированию производственной деятельности структурного подразделения и сертификации продукции и услуг; -контроль соблюдения требований промышленной безопасности в структурном подразделении; -контроль соблюдения нормативных требований по лицензированию производственной деятельности структурного подразделения и сертификации продукции и услуг; -устранение замечаний государственных, отраслевых и ведомственных органов по лицензированию производственной деятельности структурного подразделения и сертификации продукции и услуг; -точное и грамотное в полном объеме составление пакета документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения и сертификации продукции и услуг	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики
ПК 3.5 Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов	-определяет согласно руководству по эксплуатации машин и механизмов потребность структурного подразделения в быстроизнашивающихся деталях, инструментах и расходных эксплуатационных жидкостях;  -составляет, оформляет и своевременно отправляет заявки на потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для эксплуатации машин и механизмов  -точно и грамотно оформляет заявки на потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики
ПК 3.6 Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов	- проведение приемки эксплуатационных материалов с контролем качества и количества; - знание необходимого комплекта документации при приемке нефтепродуктов; - умение составлять коммерческие акты при выявлении недостатка и несоответствия качества; - обеспечение безопасных условий при выгрузке, хранении и выдаче топливно-смазочных материалов; - умение определять количество остатков топливно-смазочных материалов в емкостях независимо от их геометрической формы; -обеспечение условий хранения топливно-смазочных материалов без потери их качества; - обеспечение условий сбора и хранения отработавших топливно-смазочных материалов для сдачи их на регенерацию;	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание норм и правил пожарной безопасности при хранении материальных ценностей;</li> <li>- знание правил учета движения материальных ценностей.</li> <li>- точное и грамотное оформление документации при приемке эксплуатационных и топливно-смазочных материалов с контролем качества и количества</li> </ul>	
ПК 3.7 Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание нормативных документов, правил и стандартов, устанавливающих требований к экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения;</li> <li>- проведение инвентаризации источников воздействий и загрязнений окружающей среды согласно стандартов системы «Охрана природы» и оформляет экологический паспорт структурного подразделения;</li> <li>- постоянный контроль производственных процессов и своевременное выявление возникновения опасных производственных факторов на отдельных технологических операциях;</li> <li>- обеспечение внедрения безопасных производственных процессов;</li> <li>- составление мероприятий по повышению экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения и обеспечение их выполнения</li> </ul>	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики
ПК 3.8 Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знание статьи расходов структурного подразделения и умение их учитывать при расчёте себестоимости машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин;</li> <li>- составление технолого-нормировочных карт и произведение расчета оперативного времени на техническое обслуживание и ремонт по нормативам подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин;</li> <li>- составление калькуляции расходов на техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин;</li> <li>- точное и грамотное оформление технолого-нормировочных карт, расчёт себестоимости машино-смен, калькуляций расходов на техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин</li> </ul>	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	Наблюдение Защита отчета о прохождении производственной практики
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</li> </ul>	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения</li> <li>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;</li> </ul>	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;</li> <li>- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотность устной и письменной речи,</li> <li>- ясность формулирования и изложения мыслей</li> </ul>	

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения	

Аттестация производственной практики проводится в форме **зачёта**. Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики.

На основании дневника (договора с предприятием, аттестационного листа по практике, отчета о прохождении производственной практики, направления, плана-графика практики, характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения) выставляется **зачет** по практике.

План-график заполняется перед практикой совместно с руководителем практики от колледжа в соответствии с датами прохождения практики в учебном плане. В дневнике прохождения практики студенты описывают работы, которые совершали в ходе практики, за подписью руководителя практики от предприятия.

Форма дневника о прохождении практики, направление на практику, индивидуальное задание для практиканта, форма аттестационного листа, программа прохождения практики (плана-график), индивидуальное задание, характеристика обучающегося приведены в Приложении В

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

---

**ДНЕВНИК СТУДЕНТА**

**По производственной практики**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

---

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

---



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

**НАПРАВЛЕНИЕ**

Студент \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Согласно учебного плана и приказа по Колледжу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
направляется для прохождения преддипломной практики на объект практики

\_\_\_\_\_  
(название организации где студент проходил практику, адрес, телефон)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ практики от колледжа  
(указать название практики)

Преподаватель \_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

Директор колледжа / \_\_\_\_\_ / В.В.Дронь М.П.

**ОТМЕТКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

Дата прибытия студента на предприятие «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание практики \_\_\_\_\_ индивидуальному  
плану.

(соответствует, не соответствует – указать несоответствие)

Практику закончил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от предприятия

М. П.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ Перепечаенко Т.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную практику (по профилю специальности)

Специальность \_\_\_\_\_

студента группы \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**1. Тема индивидуального задания:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Календарный срок проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

3. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

4. Срок сдачи студентом отчета по производственной практике и отзыва  
руководителя практики от принимающей организации руководителю практики  
от колледжа \_\_\_\_\_

## 5. Цель: Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики

Вид профессиональной деятельности	Наименование компетенций	Требования к практиканту
ПМ.03	<p>ПК 3.1 Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</p> <p>ПК 3.2 Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ</p> <p>ПК 3.3 Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения</p> <p>ПК 3.4 Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения</p> <p>ПК 3.5 Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов</p> <p>ПК 3.6 Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов</p> <p>ПК 3.7 Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения</p> <p>ПК 3.8 Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин</p>	<p><b>Практикант должен иметь практический опыт в:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;</li> <li>– планирования и организации производственных работ в штатных и нестандартных ситуациях;</li> <li>– оценки экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ;</li> <li>– оформления технической и отчетной документации о работе производственного участка;</li> <li>- оформления технической документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;</li> <li>- расчета потребности и составления заявок на материалы для обеспечения эксплуатации машин и механизмов;</li> <li>–приемки эксплуатационных материалов по количеству и качеству;</li> <li>- обеспечения безопасных условий при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов;</li> <li>- инвентаризации источников воздействий и загрязнений окружающей среды согласно стандартам системы «Охрана природы» для оформления экологического паспорта структурного подразделения;</li> <li>- определения расчетным методом себестоимости машино-смены подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин и затрат на их техническое обслуживание и ремонт</li> </ul>

## 6. Содержание отчета

*Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой учебной практики и должен содержать*

следующие разделы:

1. Титульный лист.
1. Индивидуальное задание на практику.
2. Направление на практику
3. Договор с принимающей организацией
4. План-график прохождения практики
5. Описание изученных работ
6. Дневник прохождения практики
7. Характеристика на практиканта от организации
8. Аттестационный лист

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Руководитель практики от  
принимающей организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО студента)

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«

Рассмотрено  
на заседании ПЦК спец. 23.02.03, 23.02.04, 23.02.05  
Протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике

Обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности

Студент \_\_\_\_\_

Успешно прошел производственную практику в объеме \_\_\_ часа с «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_

По адресу \_\_\_\_\_

## Виды и качество выполнения работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную преддипломную практику (по профилю специальности)	Оценка	
		Да	Нет
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования		
ПК 3.2	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ		
ПК 3.3	Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения		
ПК 3.4	Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения		
ПК 3.5	Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов		
ПК 3.6	Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов		
ПК 3.7	Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения		
ПК 3.8	Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося через оценку общих компетенций во время практики по специальности

Наименование компетенции	ОПОР ОК	Уровень сформированности ОК		
		Низкий	Средний	Высокий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной			

	деятельности, применительно к различным контекстам.			
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.			
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.			
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую			

## Заключение

---



---



---

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

М.П.

Подпись ответственного лица

Организации (базы практики)

---



---

(Ф.И.О., должность)



## **ПП.04 Производственная практика**



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.3 Место производственной практики в структуре образовательной программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

В ходе освоения производственной практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

### **Профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;

ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;

ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.

### **Общие компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## 1.2 Требования к результатам освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

Требования к знаниям, умениям и практическому опыту	Результаты
---	------------

	<b>обучения - коды ПК, ОК</b>
<b>иметь практический опыт в:</b> выполнении работ по строительству, текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием механизированного инструмента и машин; регулировке двигателей внутреннего сгорания; техническом обслуживании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин в процессе их работы; пользовании мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определении параметров	ОК 1 - 11 ПК 1.1 - 1.3

### **1.3. Количество часов на производственную практику:**

Производственная практика  
 – 144 часа.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04		Содержание	Объем часов	Уровень освоения
1		Ознакомление с основными руководящими документами, определяющими систему ТО и ремонта машин на предприятии: годовым планом технического обслуживания и ремонта машин предприятия и месячным план графиком технического обслуживания и ремонта машин предприятия.	6	3
2		Ознакомление с эксплуатационными документами строительно-дорожных машин предприятия: руководство по эксплуатации машины (РЭ), формуляр (ФО), учебно-технические плакаты (УП),	6	
3		Ознакомление с организационно-производственной структурой системы технического обслуживания и ремонта машин предприятия: выполнение постовых работ по ТО и ремонта на стационарной базе и выполнение технического обслуживания и ремонта на строительных объектах	12	
4		Выполнение работ по проведению технического обслуживания и текущего ремонта подъемно транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	6	
5		Выполнение работ по технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	6	
6		Проведение комплекса работ по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительно-дорожных машин и оборудования.	12	
7		Проведение комплекса плано-предупредительных работ по обеспечению исправности, работоспособности и готовности подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования к использованию по назначению;	6	
8		...Выполнение работ в процессе технической эксплуатации СДМ: - по чтению, сборке и	6	

	определению параметров электрических цепей электрических машин постоянного и переменного тока; - чтению кинематических и электрических, гидравлических и пневматических схем подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;		
9	Подготовка машины к работе. Запись в журнале о приеме смены.	6	
10	Выполнение всех видов работ на закрепленной дорожной машине в соответствии с технологическими картами.	6	
11	Устранение неисправностей, возникающих при работе.	6	
12	Выполнение после окончания работы операций в соответствии с инструкцией по эксплуатации дорожной машины. Оформление сдачи смены.	6	
13	Выполнять основные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов;	6	
14	Выполнять работы по техническому обслуживанию и текущему ремонту подъемно транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования: Регулировки двигателей внутреннего сгорания (ДВС);	6	
15	Технического обслуживания ДВС и подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; - пользования мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определения параметров	6	
16	Выполнять работы по техническому обслуживанию и текущему ремонту подъемно транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования:	6	
17	Произвести частичную разборку, сборку сборочных единиц подъемно-транспортных,	6	

	строительных, дорожных машин и оборудования; - определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;		
18	Выполнять работы по учету срока службы, наработки объектов эксплуатации, причин и продолжительности простоев подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	6	
19	Выполнять работы по дуговой сварке и резки металлов, механической обработки металлов, электромонтажные работы в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	6	
20	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин, технологического оборудования; - осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины;	6	
21	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин, технологического оборудования; обеспечивать безопасность работ при эксплуатации и ремонте подъемно-транспортных, разрабатывать и внедрять в производство ресурсо- и энергосберегающие технологии;	6	
22	...Обобщение материалов и оформление дневника и отчета по производственной практике.	6	
<b>Всего часов на практику</b>		<b>144</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация производственной практики требует наличия мастерской:

**Оборудование мастерской:**

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочие места-стенды для выполнения разборочно-сборочных работ по количеству

обучающихся;

- рабочее место наставника (мастера производственного обучения);
- Автомобили и трактора для выполнения разборочно-сборочных работ;
- стенд для технического обслуживания и ремонта электрооборудования;
- комплект агрегатов-экспонатов, узлов, навесного оборудования, для выполнения разборочно-сборочных работ;
- набор инструментов, съемников и приспособлений;
- комплект учебно-методической и технологической документации.

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная литература**

1. Карпов Б. Основы строительства, ремонта и содержания автомобильных дорог : Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Б. Карпов. - 3-е изд., стер. - М. : Издательский центр Академия, 2016. - 208с.
2. Шестопалов, К. К. Подъёмно-транспортные, строительные и дорожные машины и оборудование : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / К. К. Шестопалов. - 9-е изд., стер. - Москва : Издательский центр Академия, 2015. - 320 с.

#### **Дополнительная:**

3. Бусел А.В. Ремонт автомобильных дорог : Учебное пособие / А.В. Бусел. - Минск : Арт Дизайн, 2019. - 208с.
4. Эксплуатация и техническое обслуживание дорожных машин, автомобилей и тракторов. Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования, С.Ф. Головин, В.М. Коншин и др. Под редакцией Лушина, 2-е изд. стер. – М.: Издательский центр Академия, 2017 – 464 с.
5. М.Ю. Семенов Ремонт дорог, М., 2018 г.
6. К.С. Володин Земляное полотно, М., 2015 г.
7. Л.А.Кравчук Сооружение автодорог, М., 2015 г.
8. Баженов С.П. Основы эксплуатации и ремонта автомобилей и тракторов: Учебник / С.П.Баженов, Б.Н.Кузьмин, С.В.Носов; Под ред. С.П.Баженова. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр Академия, 2017. - 336с.
9. Виноградов В.М. Технологические процессы ремонта автомобилей : Учебное пособие для студ. сред. проф. образования / В.М. Виноградов. - 2-е изд.,стер. - М.: Издательский центр Академия, 2015. - 384с.
10. Гладов Г.И. Тракторы: Устройство и техническое обслуживание: Учебное пособие для нач. проф. образования / Г.И.Гладов, А.М.Петренко. - 3-е изд., стер. - М.: Издательский центр Академия, 2015. - 256с.

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика рассчитана на формирование комплекса знаний обязанностей и ответственности при взаимоотношениях, складывающихся в процессе организации сервиса на строительном дорожном транспорте, конкретных навыков применения теоретических знаний, умения согласовывать поведение людей и организаций, вступающих в автотранспортные отношения.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): Преподаватели – должны иметь не менее среднего технического образования, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство

практикой

Инженерно-педагогический состав: Преподаватели – должны иметь образование не менее среднего технического, соответствующее профилю преподаваемого модуля и умение работать с современными компьютерными программами.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

#### 4. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность **профессиональных** компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;	- обучающийся демонстрирует выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов - выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин, согласно технологическому процессу
ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;	- точно и оперативно определяет качество выполнения работ по техническому обслуживанию подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; - грамотно применяет диагностические средства для контроля качества выполнения работ по техническому обслуживанию двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин
ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.	. - грамотно определяет техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (двигателей внутреннего сгорания, агрегатов и узлов путевых машин, электрооборудования, гидравлических и пневматических систем путевых машин)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	- определение технического состояния систем, агрегатов и узлов строительных машин в соответствии с технологическими картами, техническими условиями, требованиями безопасных условий труда.
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиа-ресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Участвует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада), эффективно общается с коллегами, руководством, преподавателями и работодателями.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации



Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую	- рациональная организация собственной деятельности, прогностическая оценка цели и выбор способов ее достижения

Аттестация производственной практики проводится в форме **зачёта**. Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики.

На основании дневника (договора с предприятием, аттестационного листа по практике, отчета о прохождении производственной практики, направления, плана-графика практики, характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения) выставляется **зачет** по практике.

План-график заполняется перед практикой совместно с руководителем практики от колледжа в соответствии с датами прохождения практики в учебном плане. В дневнике прохождения практики студенты описывают работы, которые совершали в ходе практики, за подписью руководителя практики от предприятия.

Форма дневника о прохождении практики, направление на практику, индивидуальное задание для практиканта, форма аттестационного листа, программа прохождения практики (плана-график), индивидуальное задание, характеристика обучающегося приведены в Приложении Г

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

---

**ДНЕВНИК СТУДЕНТА**

**По производственной практики**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

**НАПРАВЛЕНИЕ**

Студент \_\_\_\_\_

Код специальности \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Согласно учебного плана и приказа по Колледжу № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
направляется для прохождения преддипломной практики на объект практики

\_\_\_\_\_  
(название организации где студент проходил практику, адрес, телефон)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ практики от колледжа  
(указать название практики)

Преподаватель \_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

Директор колледжа / \_\_\_\_\_ / В.В.Дронь М.П.

**ОТМЕТКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

Дата прибытия студента на предприятие «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание практики \_\_\_\_\_ индивидуальному  
плану.

(соответствует, не соответствует – указать несоответствие)

Практику закончил «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от предприятия**

**М. П.**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ НСО «НЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_ Перепечаенко Т.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную практику (по профилю специальности)

Специальность \_\_\_\_\_

студента группы \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**1. Тема индивидуального задания:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Календарный срок проведения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

3. Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

4. Срок сдачи студентом отчета по производственной практике и отзыва  
руководителя практики от принимающей организации руководителю практики  
от колледжа \_\_\_\_\_

**5. Цель:** Формирование компетенций в соответствии с требованиями программы практики

Вид профессиональной деятельности	Наименование компетенций	Требования к практиканту
ПМ. 01	<p>ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;</p> <p>ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.</p>	<p><b>иметь практический опыт в:</b></p> <p>выполнении работ по строительству, текущему содержанию и ремонту дорог и дорожных сооружений с использованием механизированного инструмента и машин;</p> <p>регулировке двигателей внутреннего сгорания;</p> <p>техническом обслуживании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин в процессе их работы;</p> <p>пользовании мерительным инструментом, техническими средствами контроля и определении параметров</p>

**6. Содержание отчета**

*Отчет по производственной практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с программой учебной практики и должен содержать следующие разделы:*

1. Титульный лист.
1. Индивидуальное задание на практику.
2. Направление на практику
3. Договор с принимающей организацией
4. План-график прохождения практики
5. Описание изученных работ
6. Дневник прохождения практики
7. Характеристика на практиканта от организации
8. Аттестационный лист

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Руководитель практики от  
принимающей организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО руководителя)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО студента)

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«

Рассмотрено  
на заседании ПЦК спец. 23.02.03, 23.02.04, 23.02.05  
Протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике

Обучающийся на \_\_\_ курсе по специальности

Студент \_\_\_\_\_

Успешно прошел производственную практику в объеме \_\_\_ часа с «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_

По адресу \_\_\_\_\_

## Виды и качество выполнения работ

Наименование профессиональных компетенций	Виды работ на производственную преддипломную практику (по профилю специальности)	Оценка	
		Да	Нет
ПК 1.1	Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ;		
ПК 1.2	Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов;		
ПК 1.3	Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.		

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося через оценку общих компетенций во время практики по специальности

Наименование компетенции	ОПОР ОК	Уровень сформированности ОК		
		Низкий	Средний	Высокий
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.			
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.			
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность			
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно			

	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.			
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.			
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями			
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую			

## Заключение

---



---



---

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

М.П.

Подпись ответственного лица

Организации (базы практики)

---



---

(Ф.И.О., должность)



