

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НСО «НЭК»


В. В. Дронь
« 28 » апреля 2019 г.

Приказ об утверждении от « 28 » апреля 2019 г. № 46

План мероприятий антикоррупционной направленности в ГБПОУ НСО «НЭК» на 2019-2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий план мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «НЭК» разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции». Законом Новосибирской области от 27 апреля 2010 года № 486-03 «О регулировании отношений в сфере противодействия коррупции в Новосибирской области».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ НСО «НЭК» (далее - Учреждение) и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения;

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Учреждении.

2.1. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых Учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения, разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Меры по совершенствованию организационного и правового противодействия коррупции			
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, ведущий юрист-консульт
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, ведущий юрист-консульт
1.3.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед обучающимися их родителями, педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе

1.4.	Осуществление личного приема граждан администрацией Учреждения и рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Учреждения	По мере обращений	Директор, заместитель директора по учебной работе, ведущий юрисконсульт
1.5.	Размещение информации о деятельности Учреждения, в том числе о мероприятиях по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Техник программист
1.6.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Учреждения	По мере поступления обращений	Директор, ведущий юрисконсульт
2. Меры по совершенствованию управления и механизма внутреннего контроля в целях предупреждения коррупции			
2.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении года	Директор, главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	В течении года	Главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт
2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Организация контроля за: - законностью формирования и расходования внебюджетных средств; - распределением стимулирующей части фонда гграда	Постоянно	Главный бухгалтер

2.4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Постоянно	Главный бухгалтер, бухгалтер первой категории
2.5.	Усиление персональной ответственности администрации Учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Директор
2.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе
2.8.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	По мере необходимости не реже двух раз в учебный год	Заместитель директора по воспитательной работе
2.9.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации Учреждения с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками Учреждения	В течении планируемого периода	Заместитель директора по воспитательной работе, председатель первичной профсоюзной организации

2.10	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в Учреждении	Постоянно	Главный бухгалтер
2.11.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе, ведущий юрисконсульт

3. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса

3.1.	<p>Организация антикоррупционного образования в колледже:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка методических рекомендаций, по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами) - Осуществление преподавателями Учреждения качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся; - Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной 	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по учебной работе, методист
------	---	----------------------------	---

	<p>дисциплины;</p> <p>- Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год</p>		
3.2.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Два раза в год	Заместитель директора по учебной работе, заведующие отделений очного и заочного обучения
3.3.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном Учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков антикоррупционного поведения	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по воспитательной работе
3.4.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры	Ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе
3.5.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Ежегодно	Цикловая комиссия общественных, и социально-экономических дисциплин

3.6	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление стенда в Учреждении; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников Учреждения 	Ежегодно 09 декабря	Заместитель директора по воспитательной работе
3.7.	<p>Проведение ежегодного опроса студентов и их родителей с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, в том числе и платных. О результатах опроса информировать директора колледжа для принятия мер по устранению возможных нарушений.</p>	1 раз в год	Заместитель директора по учебной работе
3.8.	<p>Организация и проведение анкетирования обучающихся в ГБПОУ НСО «НЭК» с целью вскрытия фактов коррупционных правонарушений, допущенных сотрудниками колледжа.</p>	Два раза в год после сессий	Заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог